

IUT NFC

ECOCAMPUS Réhabilitation du bloc B du bâtiment F

19 Avenue du Maréchal Juin 90000 BELFORT

Maître d'Ouvrage

**UNIVERSITÉ
MARIE & LOUIS
PASTEUR**

1 rue Claude Goudimel
25000 BESANCON
Tel. 03 81 66 66 66

Maître d'Œuvre

drlw

32 rue Victor Schoelcher BP 2137
68060 MULHOUSE CEDEX
Tel. 03 89 60 01 01 - Fax 03 89 60 01 02
drlw@drlw-archi.com

Bureau d'étude Structure



6 rue Armand Bloch
25200 MONTBELIARD
Tél. 03 81 98 31 83
Matthieu.Collin@sa-cetec.fr

Bureau d'étude Fluides



11 rue du lieutenant Bidaux
90700 CHATENOIS LES FORGES
Tél. 03 84 29 71 71
contact@enebat.com

Bureau de contrôle

**ALPES
CONTRÔLES**

2 rue Jean Michel Haussman
68000 COLMAR
Tel. 03 67 30 06 21
scusenier@alpes-contrôles.fr

Coordinateur SPS

**ALPES
CONTRÔLES**

17E rue Alain Savary
25000 BESANCON

Acousticien



DB.SILENCE
Avec vous, du bruit au silence

19 rue Jacobi Netter
67200 STRASBOURG
Tel. 03 88 78 95 00
boyer.sophie@dbsilence.fr

Bureau d'étude SSI



JHR CONSEIL
1 av de la Gare TGV
90400 MEROUX MOVAL
Tél. 06 80 66 32 41
contact@jhrconseil.fr

C.C.T.P.

Cahier des Clauses Techniques Particulières

LOT 12 REVETEMENTS DE SOLS SOUPLES

en date du 11/06/2025
version 02
affaire n° 2465

1 GENERALITES

1.1 OBJET ET ETENDUE DES TRAVAUX

Les travaux du présent lot comprennent :

L'ensemble des travaux de revêtement de sol souple entrant dans le cadre du projet de réhabilitation du bloc B du bâtiment F de l'IUT de Belfort - Montébiliard.

Le chantier se situe au 19 avenue du Maréchal Juin 90000 BELFORT.

Bâtiment composé RDC, R+1 sur un Sous-Sol partiel et vide sanitaire

Bâtiment charpente métallique avec toiture 2 pans étanchée qui recevra une installation photovoltaïque.

Le chantier se fera en site occupé (le bloc B sera inocuppé mais les blocs A et C du bâtiment F resteront occupé et en fonctionnement pendant les travaux)

Ils comprennent également l'exécution de toutes les interventions annexes et accessoires nécessaires à l'exécution complète et parfaite des ouvrages dans le cadre des pièces contractuelles et de la réglementation en vigueur.

1.2 SPÉCIFICATIONS

1.2.1 SPECIFICATIONS TECHNIQUES

1.2.1.1 Plans, détails et documents complémentaires

Les plans joints au dossier de consultation sont les seuls documents contractuels d'exécution établis par le Maître d'oeuvre dans le cadre de sa mission.

Les plans d'exécution et les plans de chantier sont à la charge exclusive de l'entreprise.

L'entrepreneur est tenu de fournir l'ensemble des plans d'exécution de ses ouvrages sous sa responsabilité. L'entrepreneur est chargé d'obtenir l'approbation du bureau de contrôle nommé par le Maître d'ouvrage, ainsi que celle du Maître d'Oeuvre, pour la réalisation de ses ouvrages, et cela avant toute exécution des travaux.

L'entrepreneur fournira un dossier technique d'exécution comprenant :

- . documentations techniques,
- . avis techniques,
- . ATEX,
- . détails des raccords,
- . PV de réaction au feu des matériaux,
- . fiches de données environnementales et de sécurité des matériaux.
- . tout autre documents jugés nécessaires

1.2.1.2 Limite des prestations

Les prestations du présent lot devront comprendre au minimum :

- . les plans d'atelier, dessins d'exécution et détail des ouvrages,
- . la fourniture des matériaux, de la main d'oeuvre,
- . la location des engins et toutes les sujétions nécessaires pour réaliser les ouvrages tels qu'ils sont définis par le C.C.T.P. et par les plans,
- . l'exécution des échantillons à la demande du maître d'oeuvre et/ou du maître d'ouvrages
- . l'implantation des ouvrages,
- . le montage et le réglage des divers éléments,
- . les échafaudages conformes aux prescriptions et règlements en vigueur,
- . la protection et les sécurités réglementaires conformes aux règlements en vigueur,

1.2.1.3 Mode de métré

Le mode de métré adopté pour l'établissement du présent cahier des charges est le suivant :

- sols souple : au m2

- plinthe PVC : au ml

1.2.1.4 Documents de référence

Les travaux, de même que les fournitures du présent lot devront, dans tous les cas où les dispositions du C.C.T.P. ne leur sont pas contraires, être conformes :

- aux D.T.U. (Documents Techniques Unifiés) et aux règles de calcul DT en vigueur :

- N.F. - DTU 53.1
- N.F. - DTU 53.2

- à l'avis technique des produits proposés ou ATEX,
- aux prescriptions du fabricant,
- sans que cette énumération soit limitative.

1.2.1.5 Réception et nettoyage des supports

Il appartient à l'entrepreneur adjudicataire du présent lot de procéder à la réception des supports avec les entreprises concernées ainsi qu'au nettoyage des supports avant tout commencement des travaux.

Il procédera à la réception de l'état de surface (propreté - planimétrie) en présence de l'entrepreneur qui est chargé des travaux de gros-oeuvre.

Les supports seront débarrassés de tous déchets susceptibles de nuire à la bonne tenue des revêtements.

Il sera vérifié en plus de la planéité :

- la qualité des surfaces (siccité),
- le niveau brut, par rapport au niveau final à obtenir,
- la terminaison des poses de fourreaux ou traversées de plancher des autres corps d'état.

En cas de contestation, s'il y a lieu, il fera appel au Maître d'oeuvre qui prendra toutes décisions en vue de l'obtention d'un support conforme aux règles de l'art.

1.2.1.6 Raccords par rapport aux autres ouvrages

L'entrepreneur assurera sous sa responsabilité pleine et entière, la protection et la bonne tenue des ouvrages existants conservés et devra être titulaire d'une assurance spéciale, couvrant les risques aux existants et aux avoisinants pendant toute la durée du chantier et garantissant le Maître d'Ouvrage et le Maître d'Ouvre contre tous recours.

Par ailleurs, l'entrepreneur devra réparer à ses frais, toutes dégradations de son fait causées aux ouvrages à conserver ainsi qu'aux propriétés voisines, voies publiques, etc..., affectées par les travaux.

1.2.1.7 Procédure générale de production et de remise du dossier des ouvrages exécutés (DOE)

Sauf dispositions contraires du CCAP, les dispositions suivantes sont à mettre en oeuvre.

Remise du DOE

La remise des dossiers DOE se fait en 3 phases distinctes :

1/ L'Entreprise remet un exemplaire complet de son dossier DOE à la Maîtrise d'oeuvre, pour contrôle et avis, ceci au plus tard le jour de la réception des travaux. Ce dossier DOE doit comporter, au niveau des pièces graphiques, les maquettes numériques, les plans et schémas de l'opération avec fichiers informatiques correspondants, l'ensemble conforme à la charte graphique précisée par la Maîtrise d'Ouvrage ou la Maîtrise d'oeuvre

2/ A réception de l'exemplaire complet du dossier DOE, la Maîtrise d'oeuvre et la Maîtrise d'Ouvrage procède à l'analyse technique et les observations ou corrections à apporter sont envoyées à l'Entreprise pour mise au point du DOE définitif.

3/ Le cas échéant, l'Entreprise corrige son DOE sous deux semaines, produit et remet un dossier complet.

- La remise du DOE complet conditionne le règlement du montant total de la situation des travaux correspondants.

Livraison du DOE

Les exemplaires définitifs seront remis aux deux adresses et suivant la répartition ci-dessous :

- Maîtrise d'Ouvrage
- 3 exemplaires "tirage papier"
- 3 exemplaire informatique de tous les documents DOE définitifs sur clé USB :
- 1 version au format natif (DWG, REVIT, Word, Excel...), une version PDF.

- Maîtrise d'OEuvre
- 1 exemplaire "tirage papier"
- 1 exemplaire informatique de tous les documents DOE définitifs sur clé USB :
- 1 version au format natif (DWG, REVIT, Word, Excel...), une version PDF.

Contenu du DOE

Le DOE comprendra :

- ensemble des documents nécessaires à l'exploitation de l'ouvrage
- les plans et schémas conformes à l'exécution notes de calculs, les notices techniques détaillant d'une façon très précise la liste des matériaux et équipements mis en oeuvre (marque et référence)
- les procès-verbaux des matériaux notamment de résistance au feu
- les avis techniques
- les rapport des essais des installations y compris les fiches d'autocontrôle établies par les Entreprises
- les certificats de garantie auxquels s'engagent les Entreprises et les fournisseurs pour certains ouvrages particuliers ainsi que les contrats d'assurance éventuellement souscrits pour couvrir les garanties
- La remise de tous ces éléments conditionne le règlement du montant total de la situation des travaux correspondants.

Mise en forme du dossier DOE

1. Cartouche général du dossier DOE

Le cartouche général du dossier précisera :

- affaire (désignation de l'opération)
- intitulé et le numéro du lot
- nom de l'Entreprise
- la mention "phase DOE"

2. Harmonisation des dossiers

Les pièces écrites, documentations techniques, notices d'utilisation, etc... seront disposées dans des classeurs format A4 de couleur identique, à deux anneaux et étiquetées sur la tranche.

Les pièces graphiques seront remises soit sous chemise à sangle format A4, avec cartouche, soit rangées dans des classeurs format A4 équipés de « pochettes-étui » transparentes.

Les étiquettes et cartouches comporteront les informations suivantes :

- désignation de l'opération
- la mention "dossier DOE"
- la mention "Pièces écrites" ou "Pièces graphiques"
- date (mois / année)

- numéro et intitulé du lot / Nom de l'Entreprise
- numéro du classeur ou chemise et le nombre total de classeur ou chemise.

3. Sommaire

A chaque dossier sera jointe une liste des pièces écrites et graphiques composant le dossier DOE.

4. Format des plans

format AutoCAD et format PDF respectant la charte graphique demandée par la Maîtrise d'Ouvrage ou la Maîtrise d'OEuvre (présentation, nomenclature et symboles graphiques)

les cartouches de tous les plans DOE mentionneront :

- phase DOE
- indice 0

1.2.2 CONDITIONS GENERALES

1.2.2.1 Respect du planning

L'entrepreneur s'engage à respecter scrupuleusement le planning joint à l'appel d'offres.

Il mettra en oeuvre tous les moyens en personnel et en équipement nécessaires au bon déroulement des travaux dans les délais impartis.

1.2.2.2 Installation de chantier

Les équipements communs d'installations de chantier seront installés par le lot gros oeuvre, et pris en charge par le compte prorata.

1.2.2.3 Connaissance des plans

L'entrepreneur devra vérifier soigneusement toutes les cotes portées aux dessins et s'assurer de leur concordance entre les divers plans.

En cas de repérage d'anomalies, l'entrepreneur aura l'obligation d'en informer le maître d'oeuvre.

Il ne pourra en aucun cas remettre en cause le montant de ses prix unitaires pour non prise en compte des informations figurant sur les plans.

1.2.2.4 Connaissance des lieux

L'entrepreneur est fortement invité à se rendre sur les lieux avant chiffrage de ses prestations afin d'évaluer au mieux les sujétions particulières liées à l'exécution de ses travaux.

Il ne pourra en aucun cas remettre en cause le montant de ses prix unitaires pour méconnaissance des contraintes liées au site.

Une attestation de présence à la visite sera à produire et à rendre avec l'offre.

Les dates de visites figurent dans le règlement de consultation.

Le chantier se fera en site occupé (le bloc B sera inocuppé mais les blocs A et C du bâtiment F resteront occupé et en fonctionnement pendant les travaux)

1.2.2.5 Participation aux réunions de chantier

L'entrepreneur de présent lot aura l'obligation, sous peine de pénalité, d'assister à toute les réunions de chantier auxquelles il sera invité.

En cas d'impossibilité de participer à une réunion, il devra prévenir de son absence.

A l'issue de la réunion de chantier, un compte rendu sera diffusé. L'entrepreneur devra faire un retour sur les points sur lesquels il serait en désaccord avant la prochaine réunion de chantier.

En l'absence de remarques, passé 7 jours calendaires, les informations du CR seront considérée comme lues et approuvées par l'entreprise.

2 DESCRIPTIONS ET LOCALISATIONS DES OUVRAGES

2.1 Ragréage des dalles béton

Mise en oeuvre d'un ragréage sur les dalles béton avant la pose des revêtement sols souples, comprenant :

Support :

- dalle existante avec revêtement de sol arraché (à la charge d'un autre lot)
- dalle béton neuve

Préparation des supports

- réception du support
- nettoyage et dépoussiérage complet des fonds

Mise en oeuvre

- exécution d'un ragréage autolissant monocomposant, pour trafic faible ou moyen
- type Weberniv elit de chez Weber Saint gobain ou tout autre produit techniquement équivalent.
- classement P3
- épaisseur variable de 3 à 10 mm
- consommation de 1.5 kg/m²/mm
- lissage en surface, pour mise en oeuvre du revêtement décrit ci-après
- fini de surface sans ponçage
- classement d'émission dans l'air intérieur A+ minimum

Mode de métré : m²

Localisation

ensemble des zones recevant un sol caoutchouc (excepte les contre marches des escalier amp^{hi})

2.2 Ragréage destiné à recevoir une peinture de sol

Exécution dito descriptif précédent sauf exécution au droit des locaux recevant une peinture de sol (à la charge d'un autre lot, coordination avec celui ci)

Mode de métré : m²

Localisation

locaux techniques

2.3 Barrière étanche anti humidité pour la pose de revêtement de sol sur dallage

Mise en oeuvre d'une barrière anti remonté d'humidité avant pose des revêtements de sol souples sur dallage sur terre plein, comprenant

Support :

- dalle existante avec revêtement de sol arraché (à la charge d'un autre lot)
- dalle béton neuve

Préparation des supports

- réception du support
- mise à nu du support par tous moyens mécanique approprié
- le support ne doivent pas ressuer l'eau (il peut être humide, contrôle de l'humidité le cas échéant)
- nettoyage et dépoussiérage complet des fonds

Mise en oeuvre

- exécution d'une barrière anti remonté d'humidité en résine époxy bi composante sans solvant avec sablage
- type Weber. prim époxy + de chez Weber.prim express de chez Saint gobain ou tout autre produit techniquement équivalent.
- application de la barrière anti humidité au rouleau, en passe croisée.
- application de 2 couches
- consommation de la résine : 300 à 400 g/m², par couche
- application de la résine en remontée en plinthe sur une hauteur de 15 mm minimum.
- sur résine fraîche (2ème couche), application uniformément et à refus du sable sec pour couche de cloutage.

- après séchage aspiration ou balayage du sable excédentaire
- consommation du sable : 3.5 à 4.5 kg/m²

Mode de métré : m²

Localisation

Reveêtement de sol souple sur dallage sur terra plein

2.4 Revêtement de sol caoutchouc en lès, classe U4P3

Fourniture et pose d'un revêtement de sol caoutchouc acoustique en lès de 1.22 m classé U4 P3 E2 C1 type Noraplan Stone acoustic de chez Nora ou tout autre produit techniquement équivalent, comprenant :

Support :

- dalle béton existante ou neuve ragréée

Revêtement de sol souple :

- revêtement de sol caoutchouc acoustique hétérogène de type Noraplan Stone acoustic de chez Nora ou équivalent, en lès de 1.22 m de large composé de la sorte :
 - o semelle en mousse de polyuréthane de 2.4 mm, flexible, non cassante
 - o couche de surface de 1.60 mm à base d'élastomère synthétique (produit contenant à minima 29 % de matière recyclé)
- épaisseur totale du revêtement : 4.00 mm
- revêtement de sol certifié sans phtalate, sans PVC, sans holgène
- teintes au choix de l'architecte dans le nuancier du fabricant

Classement UPEC : U4 P3 E2 C1

Poinçonnement remanant : 0.20 mm.

Réaction au feu : Bfl-s1

Efficacité acoustique aux bruits de choc : 19 dB.

Produit certifié UPEC A+.

Le produit prescrit bénéficie d'une fiche FDES.

Tous produits équivalents proposés par l'entreprise doivent bénéficier d'une fiche FDES.

Mise en oeuvre :

Préparation des supports;

- réception des supports
- nettoyage, époussetage des support
- support sec et exempt de toute impuretés.

Pose

- pose collée en plein sur le support.
- traitement des joints entre les lès par cordon de soudure de couleur assortie au revêtement.
- compris protection des ouvrages jusque réception et nettoyage des sols sur demande du maitre d'oeuvre.

Mode de métré : m²

Localisation

2 amphi et dégagement entre amphi et circulation entre hall et amphi, locaux archives, locaux technique contre marche escalier amphi (compris 1ère et dernière contremarche de teinte différente)

2.5 Plinthe droite en chêne massif, finition vernis, hauteur 100 mm

Fourniture, calage et pose de plinthes en bois massif essence chêne, comprenant :

- bois traité insecticide et fongicide,
- hauteur 100 mm
- épaisseur 15 mm minimum
- bord supérieur légèrement biseauté
- compris coupes pour angles saillants et rentrants, ajustements
- vissage sur mur béton ou plaque de plâtre par vis à tête laiton posées à pas régulier et chevilles
- finition de toutes les faces visibles incluse dans la présente prestation, exécution en 3 couches par vernis incolore, compris les travaux de préparation (brossage et ponçage des ouvrages dans le sens des fibres, dépoussiérage), exécution en atelier (avec retouches sur site) ou directement sur site

- inclus les coupes, chutes, onglets

Mode de métré : ml

2.6 Tapis de propreté en textile tufté en lès, encastré dans sol, compris cornière périphérique

Fourniture et pose d'un tapis de propreté en textile tufté pour trafic intense en lès de type Coral Classic de chez Forbo ou tout autre produit techniquement équivalent, comprenant :

Support :

- dalle béton existante ragréée

Tapis de propreté :

- velours coupé de fibres 100% de fibres polyamide de 7 mm sur une sous couche armée en latex de 2 mm
- épaisseur totale : environ 9 mm
- réaction au feu : Bfl- s1 (classement M3)
- classification de classe 33
- absorption acoustique α_w : 0,25
- efficacité au bruit de choc : 29 dB
- motifs et teinte au choix de l'Architecte

Produit certifié UPEC A+.

Le produit prescrit bénéficie d'une fiche FDES.

Tous produits équivalents proposés par l'entreprise doivent bénéficier d'une fiche FDES.

Mise en oeuvre :

Préparation des supports;

- réception des supports
- nettoyage, époussetage des support
- support sec et exempt de toute impuretés.

Pose :

- il sera accessible aux personnes à mobilité réduite, avec cadres à encastrer ou rampe anti-butoirs, compris fourniture et pose des profils
- compris fourniture et pose d'une cornière périphérie (dans le cas d'une pose dans une zone avec un autre revêtement de sol, compris coordination avec les lots concernés)
- pose collée en plein sur le support.
- compris toutes les découpes et ajustements
- compris protection des ouvrages jusque réception et nettoyage des sols sur demande du maitre d'oeuvre.

Mode de métré : m²

Localisation

devant IS degat et IS détente

2.7 Profil nez de marche antidérapant

Fourniture et pose de profilés de nez de marche antidérapent, comprenant :

- mise en oeuvre sur chaque nez de marche d'un profilé nez de marche en aluminium avec rainure antidérapante
- sur toute la largeur de marche
- profilé en forem de L, section 45 x ht 40 cm
- fixation par tête fraisée
- teinte : aluminium naturel, aspect brossé

Mode de métré : ml

Localisation

sur nez de marche escalier amphis et sur nez de gradin

2.8 Bande d'éveil à la vigilance

- dalle avec plots ronds en TPU pleine masse de type Dinalert DV 10 de chez DINAC ou équivalent
- collage sur dalle béton avec une colle sèche fixation forte spéciale escalier.
- pose à 50 cm de la première marche de la volée d'escalier descendante
- le matériel et la pose devront être conformes aux normes handicapées NF P 99-611 et NF P 98-351.

Mode de métré : ml

Localisation

En partie haute des escaliers amphi, sur toute la largeur des escalier